



Aprobat
prin Decizia Consiliului de supraveghere
al IP Compania „Teleradio-Moldova”
nr. 15 din 09.04.2026

METODOLOGIA

de stabilire a remunerației pentru directorul general al IP Compania „Teleradio-Moldova”

I. Dispoziții generale

1. Metodologia de stabilire a remunerației pentru conducerea IP Compania „Teleradio-Moldova” (metodologie) reglementează procesul de stabilire a salariului lunar al directorului general al IP Compania „Teleradio-Moldova”.
2. Prezenta Metodologie este elaborată în conformitate cu prevederile Codului serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova, HG 426 din 26.04.2004, Regulamentul privind sistemul de salarizare din cadrul IP Compania „Teleradio-Moldova”
3. Prezenta Metodologie stabilește:
 - componentele și modul de determinare a salariului lunar pentru directorul general;
 - perioada de referință pentru calculul salariului mediu;
 - categoria personalului TRM pentru calculul salariului mediu.

II. Categoria personalului și structura veniturilor salariale incluse în calculul salariului mediu

1. În salariul mediu se includ următoarele forme de retribuire a muncii și de compensații:
 - salariul de funcție al angajaților (titulari);
 - munca prin cumul;
 - cumularea de funcții și îndeplinirea obligațiilor de munca ale salariaților temporar absenți;
 - plata pentru munca prestată în zilele de odihnă și cele de sărbătoare nelucrătoare;
 - supliment pentru munca prestată în timp de noapte;
 - plata pentru lucru peste orele de program;
 - adaos pentru munca în condiții nefavorabile și de risc sporit;
 - sporul pentru titlul onorific (Om Emerit, Maestru în Artă, Artist al Poporului);
 - suplimente din venituri proprii ale Companiei;



- suplimente pentru mentorat;
 - premiu pentru succese, realizarea proiectelor speciale de rezonanță socială majoră (1/12);
 - bonus de fidelitate (1/12).
2. Nu se includ în salariul mediu următoarele plăți:
- remunerarea pentru timpul nelucrat (concediu de odihnă anual, suplimentar, de studii, concediu medical);
 - remunerarea personalului netitular (onorariu, contracte de muncă privind îndeplinirea unei anumite lucrări);
 - indemnizația de eliberare din serviciu;
 - compensația pentru concediul nefolosit;
 - ajutorul material;
 - premiu cu caracter unic, acordat cu ocazia zilelor de sărbătoare, inclusiv cu ocazia sărbătorilor profesionale;
 - premiu cu prilejul jubileelor;
 - salariu mediu achitat în baza hotărârii instanței de judecată;
 - plățile aferente contractelor pentru drepturile de autor;
 - salariul directorului general.

III. Modul de stabilire a salariului lunar al directorului general

1. Inițial va fi stabilit salariul mediu pentru fiecare angajat, care se determină prin înmulțirea salariului pentru o zi de lucru la numărul de zile lucrătoare din luna în baza căreia se calculează salariul mediu.
2. Salariu mediu lunar al personalului Companiei va fi determinat prin împărțirea sumei salariilor medii ale tuturor angajaților la numărul angajaților.
3. La calcularea salariului lunar al directorului general se ia în considerare venitul pentru o lună calendaristică anterioară lunii în care se stabilește salariul lunar al acestuia.
4. Salariul lunar al directorului general se stabilește în mărime de 5 salarii medii lunare ale personalului furnizorului public național de servicii media, calculat anual în conformitate cu mărimea salariilor medii indexate ale tuturor salariaților.